

NIELS THOMASSEN

TID

TIDSREGISTRERING SKRÆDDERSYET TIL KIRKEN

WEBINAR D. 2. JULI 2024

VÆRDIBASERET KOMMUNIKATION



Vi kommunikerer det, I tror på og brænder for

ET KOMMUNIKATIONSHUS
MED HJERTET PÅ RETTE STED



VI STÅR KLAR TIL AT HJÆLPE JER

Hvem er DKM?

Fondsejet non-profit organisation, som siden 1988 har leveret en bred vifte af kommunikationsydelser til værdibaserede organisationer, kirker, skoler og uddannelsesinstitutioner, hvor engagementet og drivkraften er stor

Vores formål er at være de bedste til at hjælpe andre med at kommunikere det, de tror på og brænder for. Vi brænder for at være med til at gøre en forskel for andre – det har vi tilfælles med jer



17

medarbejdere



+ 600

hjemmesider



Verdens bedste
support



Hjertet på rette
sted

VI STÅR KLAR TIL AT HJÆLPE JER

Hvem er jeg?



Niels Thomassen

Salgskonsulent

nt@dkm.dk

87 40 37 02

Salg

Kurser

Vejledning



Program for webinaret

INTRODUKTION TIL TID
VÆRKTØJ TIL TIDSREGISTRERING
SKRÆDDERSYET KIRKEN

- Lovgivningen
- TID – DKM's værktøj til tidsregistrering
- TID - udvikling
- Hvorfor vælge TID
- Priser
- Fremtiden
- Spørgsmål

Ny lovgivning om tidsregistrering

- Pr. 1. juli 2024 skal alle ansatte i Folkekirken registrere deres arbejdstid
- Det er arbejdsgiverens ansvar at stille et værktøj til rådighed for medarbejderne, så de kan registrere tiden
- Der er ingen krav om, hvilken type værktøj der skal stilles til rådighed
- Som udgangspunkt er det den samlede arbejdstid i timer pr. dag, der skal registreres
- Data fra tidsregistreringen skal gemmes i 5 år

TID - Tidsregistrering

- DKM udvikler et elektronisk værktøj til tidsregistrering mm.
- Målet er et digitalt værktøj, der på en enkel måde giver overblik over din arbejdstid, ferie, fravær, kørsel, arbejdsplanlægning og andre regler relateret til det administrative arbejde i kirkerne
- **Målsætning:** forenkle og spare tid i administrationen

TID - Udvikling

- Løbende udviklingsproces, der sker i samarbejde med Vitec Agrando og en række eksisterende kunder:

Det gælder mindre sogne, store sogne, fælles pastorater, provstier, regnskabskontorer, ledere fra FLØS mm.

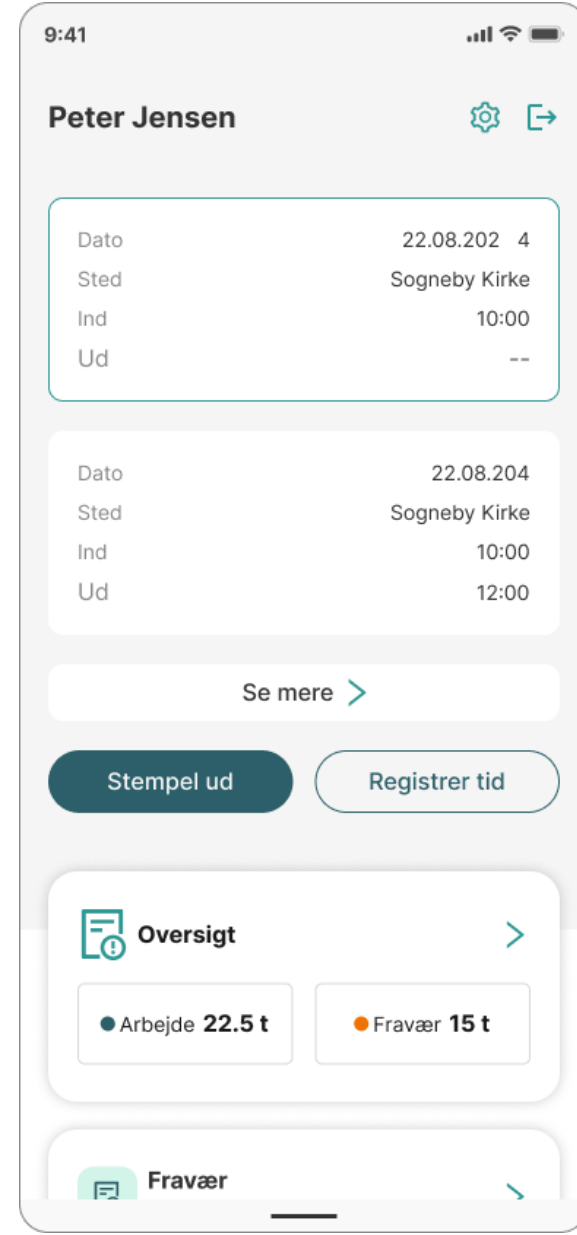
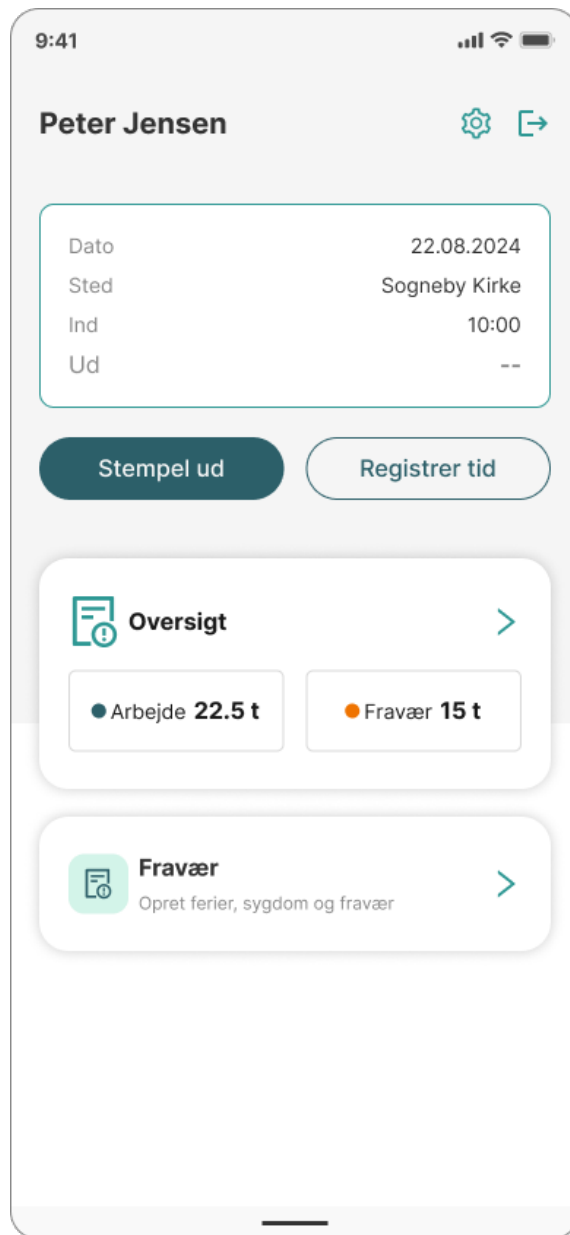
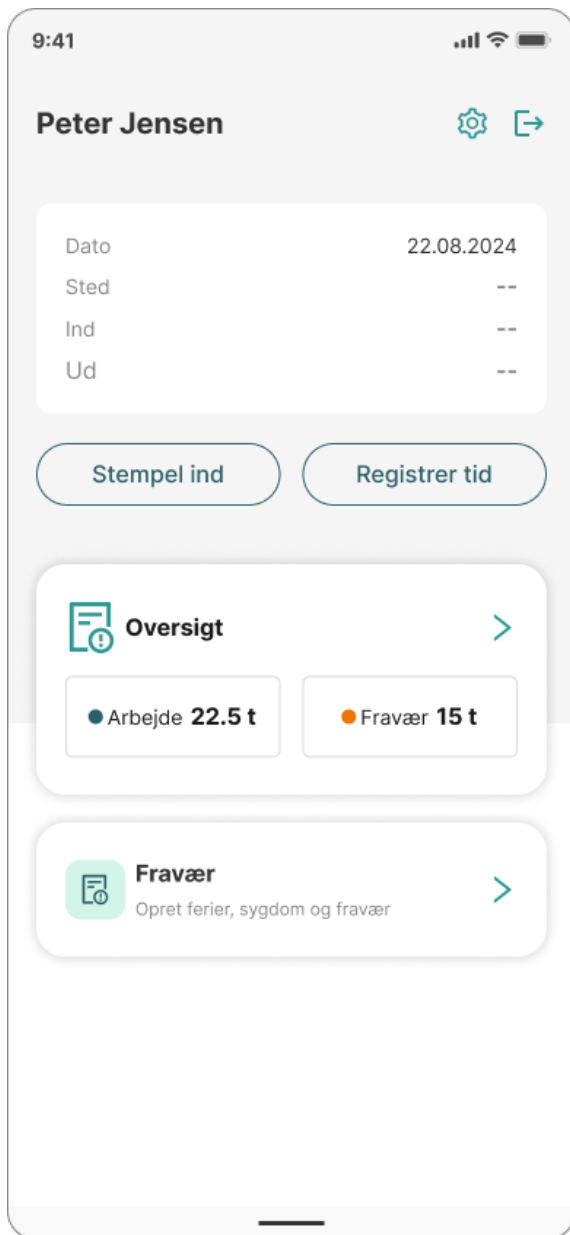
- **Basis funktioner til en start:**

- Tjekke ind/ud
- Logge tid manuelt (Tidsinterval eller timer)
- Oversigt over timer registreret på en måned
- Indsende timer/godkende ved afslutning af en måned
- Registrere ferie
- Registrere sygdom
- Registrere orlov
- Startskærm med oversigt over aktuel måneds registrering og fravær
- Registrer tid i én app, med flere arbejdsgivere

Nysgerrig på, hvordan appen kommer til at se ud?

*OBS.
Alle billeder er
udkast til
udseende og
funktion*


Startskærmen i TID



Hvis du foretrækker at stemple ind/ud

Stempel ind ✕

Sogneby Kirke ▼



10 : 24

Stempel ind

Annullér

Stempel ind ✕

Sogneby Kirke ▼

- Ravnsbjerg Sogn
- Ormslev Sogn
- Astrup Sogn
- Federiksstad og omegn
- Øster Alling sogn

10 : 24

Stempel ind

Annullér

Hvis du foretrækker at indtaste efterfølgende

9:41

Jack Doe

Arbejdstid

Start/slut Antal timer

* Stilling Kordegn, Sogneby kirke >

Projektkode Vælg >

* Dato 18.04.2024 | dag

* Tid 08:00 13:00

Annulér Registrer

9:41

Jack Doe

Arbejdstid

Start/slut Antal timer

* Stilling Kordegn, Sogneby kirke >

Projektkode Vælg >

* Dato 18.04.2024 | dag

* Antal timer T : Min

Annulér Registrer

Indsend timer for hver måned

9:41 📶 🔋

< **Timer oversigt** 🔍 ☑️

Aug 2024 ▾ ● Arbejde 7.5 ● Fravær 0

Uge	S	M	T	W	T	F	S
41			1	2	3	4	00 7.5
42	6	7 I	8	9 7.5	10 7.5	11	12
43	13	14	15	16	17	18	19 F
44	20	21	22	23	24	25	26
45	27	28	29	30	31		

Tilføj fravær Tilføj timer

Sogneby kirke ✕

Periode August, 2024

Arbejdstimer 22.5

Fravær 0

Flex Not yet calculated

😊 2023 **23.Aug** 7.5 timer
10:00 - 17:00

😊 2023 **02.Aug** 7.5 timer
Ingen specifik periode

😊 2023 **23.Aug** Sygd
00:00 - 00:00

😊 2023 **23.Aug** Ferie med løn
10:00 - 17:00

Afbryd Send

Fravær

9:41 📶 🔋

< **Fravær** +

2023 **Ferie med løn** **Godkendt**

15 Sogneby kirke
Aug 10:00 - 14:00

2023 **Ferie uden løn** **Godkendt**

15 Sogneby kirke
Aug 10:00 - 14:00

2023 **Ferie uden løn** **Godkendt**

15 Sogneby kirke
Aug 10:00 - 14:00

2023 **Ferie uden løn** **Vente på svar**

15 Fyllingsdalen menighet xxxxxxxxxxxxxx
Aug 10:00 - 14:00

2023 **Ferie uden løn** **Afvist**

15 Fyllingsdalen menighet xxxxxxxxxxxxxx
Aug 10:00 - 14:00

9:41 📶 🔋

< **Fravær** +

Ferie ×

Dag Periode

* Type af ferie Årsag >

* Stilling Kordegne, Sogneby kirke >

* Dato 18.04.2024 | dag

* Tidspunkt 00:00 00:00

* Omfang %

Kommentar
Noter, hvis relevant, info om fraværstype til admin

Autosize height based on content lines

Webversion for administrator

Info på den enkelte ansat

The screenshot shows a web application interface for managing employee information. The top navigation bar includes the logo 'TID', the user name 'Peter Jensen (XXXXX XXXX menighed)', and several utility icons. The left sidebar contains a navigation menu with 'Org' expanded to show 'Sogneby' and its sub-items 'Afdeling A', 'Afdeling B', and 'Afdeling C'. The main content area is divided into three tabs: 'Kontaktkort', 'Ansættelse' (selected), and 'Indstilling'. The 'Ansættelse' tab displays a list of employees: 'Bjerke Karl Ronald', 'Nils Nilelsen', 'Mogens Mongensen', 'Ole Olsen', and 'Troels Thomsen' (highlighted with a warning icon). A modal window titled 'Ansættelse' is open, showing details for 'Troels Thomsen'.

Ansættelse
- Menighetsarbeid (35)

Afdeling	Sogneby
Stilling	Kirketjener
Lønstype:	Fastelønn
Fra og slut dato	19.05.2021-
Normal arbeidstid	10:00 - 15:00
Arbejdsdag i en uge	5
Antal feriedage	25
Antal feriefridage	5
Betalt pause ?	Ja

Fravær

TID Peter Jensen (XXXXX XXXX menighet)

ATTESTER EXCEL OPPDATER

Fra: 25.12.2024 Til: 25.12.2024 Vis slettede Velg type Velg ansatt Velg ansa26/26

Dra en kolonneoverskrift og slipp den her for å gruppere etter den kolonnen

	St...	Navn ↑	Fraværstype	Fraværstype	Fra	Til	Eksport	Statusinfo
+	●	Navn	Årsag	Xxxxx	Xxxxx	Xxxxx	<input type="checkbox"/>	Xxxxxx
+	●	Navn	Årsag	Xxxxx	Xxxxx	Xxxxx	<input type="checkbox"/>	Xxxxxx
-	●	Navn	Årsag	Xxxxx	Xxxxx	Xxxxx	<input type="checkbox"/>	Xxxxx

Kommentar :

+	●	Navn	Årsag	Xxxxx	Xxxxx	Xxxxx	<input type="checkbox"/>	Xxxxxx
+	●	Navn	Årsag	Xxxxx	Xxxxx	Xxxxx	<input type="checkbox"/>	Xxxxxx

Hvorfor vælge TID

- Enkel tids- og fraværsregistrering, der giver overblik og sparer administrationstimer
- Udviklet til den danske folkekirke og de måder, den er indrettet på. Håndterer de specielle udfordringer, overenskomster og arbejdsformer, der er gældende i kirken. Større værdi for de ansatte og arbejdsgiverne
- Tilpasset FLØS og på sigt automatisk integration, hvilket sparer tid og giver en mere korrekt aflønning
- Kan håndtere, at ansatte har mere end én arbejdsgiver. Sparer tid og giver overblik
- Mulighed for registrering på projektnumre. Giver bedre overblik over forbruget og fordelingen af tiden, der er brugt på en opgave
- Kommer til at understøtte planlægnings- og vikardelen senere og dermed give bedre overblik og sparer tid

Priser på TID

For et sogn/pastorat:

- 35 kr. inkl. moms / måned / bruger
- Opstart 2.450 kr. inkl. moms (Dækker opsætning og online-undervisning)

For et provsti:

- 25 kr. inkl. moms / måned / bruger
- Opstart: aftales efter behov.
- En provsti-aftale behøver ikke dække samtlige sogne

Fremtiden

Planlægningsværktøj

- Sammen med Medarbejderen-kalenderen kan du planlægge og justere den enkelte medarbejders tid i forhold til rådighedstid, rammetid, 11-timers reglen mm.
- Det vil give bedre planlægning og varsel for den ansatte og spare vikardækning og administration for kirken.

Vikarapp

- Udbyd de tjenester, der skal dækkes af faste vikarer
- Meget enkelt at se hvem, der tager tjenesten, og efterfølgende er det registreret i forhold til lønafregning
- Sparer tid i forhold til planlægning og administration

FÅ INSPIRATION OG VIDEN

Næste webinar

Let og sikker løsning til tidsregistrering - Introduktion til TID

Onsdag d. 14. august kl. 15.00-16.00

Webtilgængelighed – Vi udfylder den lovpligtige tilgængelighedserklæring

tirsdag d. 27. august kl. 10:00-11:00

Få mere ud af din 3S-hjemmeside - Udforsk mulighederne

tirsdag d. 24. september kl. 10:00-11:00

Få mere ud af Medarbejderen - Udforsk mulighederne

tirsdag d. 29. oktober kl. 10:00-11:00

VÆRDIBASERET KOMMUNIKATION

Spørgsmål?

Niels Thomassen

nt@dkm.dk

Tlf. 50 60 25 99 / 87 40 37 02



VÆRDIBASERET KOMMUNIKATION

Tak for i dag

Vi er her for at hjælpe jer!



87 40 37 00 · dkm.dk