

Webtilgængelighed

Gør dit indhold webtilgængeligt

Hvem er jeg?



Sebastian Heegaard Andersen

Digital kommunikationsrådgiver
og projektleder

sha@dkm.dk

87 40 37 11

Kommunikationsrådgivning

SEO, SEM & SoMe-annoncering

Projektledelse

Webtilgængelighed

Hvem er DKM?

DKM er et non-profit kommunikationshus. Vi hjælper værdibaserede organisationer, foreninger, kirker, skoler og institutioner med at kommunikere og formidle det, de brænder for – online og offline

Vi leverer skræddersyede og professionelle løsninger, der gør en forskel for andre mennesker – det har vi tilfælles med jer

Vi gør en forskel - sammen



18 medarbejdere



+635 hjemmesider



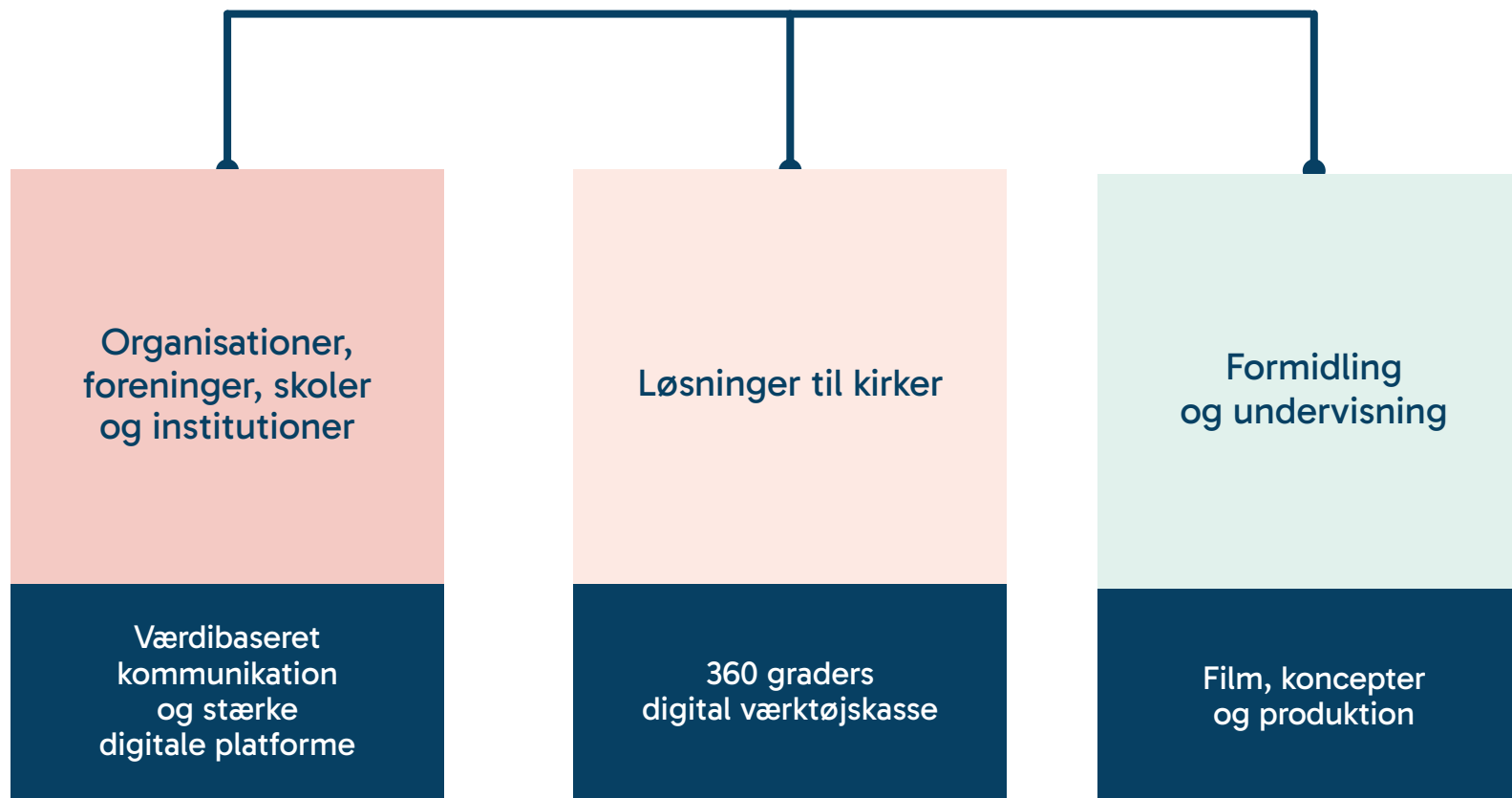
+1 mio. visninger



Verdens bedste support

Værdibaseret kommunikation og formidling

Vores tre ben



Dagens program

Introduktion til (web)tilgængelighed

Hvad skal I være opmærksomme på

Fremvisning af hjælpeværktøjet 'Wave'

Sådan gør du dit indhold webtilgængeligt

Tilgængelighedserklæringen

Spørgsmål og tak for i dag



Tilgængelighed

Hjemmesider for alle!

- **En række standarder**, der skal følges for at sikre, at alle med syns-, hørelse- og kognitive vanskeligheder kan tilgå hjemmesiden
 - Op til mellem 20-30 % af danskerne har brug for tilgængelige løsninger på et tidspunkt i livet
- **Lovpligtig for alle** fra d. 28. juni 2025 – har efterhånden været gældende for alle offentlige hjemmesider i en del år
- **Ikke så svært** – når man først får det lært
 - Arbejdsgangene skal blot modificeres en lille smule
- [Se video om, hvorfor det er vigtigt!](#)



Hvad hører du under?

Er du en offentlig virksomhed? (Finansieret over 50 % af offentlige midler)

Nej

Ny tilgængelighedslov (EAA) – lov nr. 801 (hvis man har tjenester/produkter/ydelser målrettet privatpersoner)

Gælder for alle!

Mulighed for undtagelse (mikrovirksomheder)

- Under 10 personer og under €2 mio. i omsætning
- Uforholdsmæssig stor byrde (se bilag 5)

Den erhvervsdrivende skal selv vurdere, om de er omfattet af loven

Vi anbefaler, at du tager stilling til, om du ønsker at være inkluderende og have en tilgængelig platform

At du finder ud af, om du er forpligtet, eller om du er undtaget loven

Store ændringer af digitale platforme (eller der laves ny) skal være tilgængelige efter d. 28. juni 2025, hvis du ikke er undtaget

Håndhæves af Sikkerhedsstyrelsen – konsekvens: påbud, politianmeldelse og bøde(r)

Ja

Webtilgængelighedsloven – lov nr. 692 og dens guidelines (WCAG)

Gælder for alle offentlige organisationer og institutioner

Du SKAL udfylde og opdatere en tilgængelighedserklæring på Digitaliseringsstyrelsens hjemmeside en gang årligt

(Fortæller om i hvor høj grad de forskellige guidelines er overholdt)

- Skal overholde WCAG - f.eks. skal vigtig info/tekster/PDF være læsbare og tilgængelige for alle!

Her skal alle offentlige overholde loven

Har været gældende siden 2018

Denne lov håndhæves af Digitaliseringsstyrelsen og har konsekvenser i form af påbud

Retningslinjer

Overblik over de vigtigste regler



En række principper og teknikker, der skal følges for at sikre, at alle har adgang – trods forskellige funktionsnedsættelser

- Sikres via WCAG (Web Content Accessibility Guidelines), som indeholder 50 principper: Teknik (ca. 25 stk.), Design (ca. 5 stk.), Redaktør (ca. 20 stk. – heraf er de 13 stk. sjældent relevante)

EU-lovgivning, der skal sikre, at principperne overholdes

- Redskab til kontrol: Webtilgængelighedserklæring (WAS-tool)
- Digitaliseringsstyrelsen (til offentlige): Overholdelse, stikprøver og påbud!
- Sikkerhedsstyrelsen (til private): Overholdelse, stikprøver, påbud, politianmeldelse og bøde(r)

OBS: Alle offentlige (kirker) SKAL leve op til kravene uanset – hvis I er en ikke-offentlig virksomhed med under 10 ansatte og en omsætning på under 2 mio. euro, er I undtaget lovgivningen (samt enkelte andre undtagelser)

Hvad gør det godt for?

- **I kan nå ud til flere** – tilgængeligt indhold sikrer, at flere kan tilgå jeres indhold og blive klogere på jer
- **I får forbedret SEO (og større synlighed)** – tilgængeligt indhold sikrer, at Google opfatter hjemmesiden som god og korrekt struktureret (i både indhold og HTML), hvilket er med til at sikre bedre søgeplaceringer på Google – og bedre GEO
- **En bedre brugerrejse** – tilgængeligt indhold er godt for alle! Det gør det lettere at forstå og navigere på hjemmesiden
- **I undgår påbud** – tilgængeligt indhold sikrer, at I undgår påbud (,klager og i værste tilfælde bøder)

Derfor er det vigtigt for nogen, men godt for alle!

Lad os kigge på det!



Dette skal I være opmærksomme på

Små justeringer, som gør en stor forskel

Når I laver indhold til hjemmesiden, skal I være opmærksomme på, at følgende elementer skal leve op til reglerne (WCAG – guidelines):

- Overskrifter (skal være i korrekt hierarki)
- Links (skal være sigende)
- Billeder (skal have en alternativ tekst)
- Farver (der må ikke være kontrastfejl)
- Video og lyd (skal tekstes, hvis det er jeres egne)
- Dokumenter (skal også leve op til reglerne)
- Tilgængelighedserklæring (skal udfyldes og opdateres en gang årligt, hvis I er en offentlig institution)

Det betyder også, at det ikke er en opgave, man kan blive færdig med! Man skal sørge for at være opmærksom på det, hver gang der tilføjes nyt indhold

Overskriftstruktur

Alle overskrifter **skal** formateres som enten overskrift 1, 2 eller 3

Der skal være én overskrift 1 på alle sider, og der må kun være den ene. Herefter må niveau 2 og 3 bruges flere gange, men niveau 3 må kun bruges, hvis det hører til en overskrift 2



h1 Velkommen til Skjern Enge Kirke – Et sted for tro og fællesskab

I Skjern Enge Kirke ønsker vi at være et åbent og levende fællesskab, hvor mennesker i alle livets faser kan møde troens budskab og finde ro, nærvær og inspiration. Forkyndelsen er hjertet i vores gudstjenester – ord, der taler til både hjernen og hjertet og rummer noget for både det nysgerrige sind og den søgende sjæl.

Udover de ugentlige gudstjenester byder vi på en række arrangementer, foredrag, sæsonbegivenheder og fællesskabsaktiviteter, hvor troen får lov at vokse i fællesskab med andre.

Du hjerteligt velkommen.

Om kirken



Kirke med Danmarks national flag



h2 SENESTE NYT



Åben bibel

h3 Ny prædikenserie: "Tro i hverdagen"

Vi har startet en ny prædikenrække, der dykker



Glad dreng løbende gennem sæblebobler

h3 Pinsefest for hele familien

Søndag d. 21. maj fejrer vi på Skjern Enge Kirke med fest og fællesskab! Efter gudstjenesten inviterer vi til



Skjern Enges kirkes farver som illustration

h3 Foredragsaften: Når troen møder tvivlen

Hvordan håndterer vi tvivl i troens rum? Kom til en tankevækkende og ærlig aften [moral] [2]

Links

Links skal være sigende!

- Selve linkteksten skal tydeligt forklare, hvor man bliver ført hen, hvis man klikker
- Undgå korte linktekster som "læs mere her", "klik her" eller bare "her"
Linkteksten kan i stedet lyde "Læs mere om kravene for webtilgængelighed"
- Alt, der bør være links, skal være links

Alt-tekster på billeder

Beskriv billedet!

Du kan gøre det, når du uploader billedet til fillisten, men husk at konteksten kan variere

Indled aldrig med ”billede af”, ”foto af” eller lignende. Den information fremgår i forvejen af koden

Fat dig i korthed. En alt-tekst bør ikke overstige 255 anslag (Gælder også kalenderbilleder fra Medarbejderen samt nyhedsbilleder!)

Billeder kan kategoriseres i forskellige typer:

Dekorative: Spørg dig selv om den besøgende vil miste noget, hvis billedet undlades. Hvis ja, - så kan du springe over at lave en alt-tekst

Informative: Beskriv billedet i den kontekst det bruges

Funktionelle: Hvis billedet er del af en knap/ et link. Beskriv hvad man som bruger får ved at klikke på linket

Komplekse: Komplekse billeder består ofte af en kombination af farver, former og tal, og de rummer som regel store mængder information, som er formidlet visuelt f.eks. Grafer, diagrammer, infografikker og lignende



Kirke med Danmarks national flag



Farvekontraster

Så alle kan se og læse indholdet

Der skal være en tydelig kontrast mellem tekstfarven og baggrundsfarven

Det kan (for det meste) næsten altid spottes med et trænet øje, men tjek, at det er OK hos jer!

Kommende datoer

 Har du et barn, der skal konfirmeres i 2025 eller 2026, så sæt allerede nu kryds i kalenderen.

 2025: 28. maj
2026: 27. maj

Kommende datoer

Har du et barn, der skal konfirmeres i 2025 eller 2026, så sæt allerede nu kryds i kalenderen.

2025: 28. maj
2026: 27. maj

Video og lyd

Multimedier

- Skal have undertekster (hvis I selv er afsendere på dem)
- Livevideo er undtaget
- Video og lyd, som er lagt på hjemmesiden før d. 23. september 2020, er undtaget (for offentlige - kirker)
- Videoer, som fungerer som et mediealternativ til tekst på siden, er undtaget, såfremt at videoen ikke indeholder information, som ikke kan læses i teksten
- Der er efterhånden mulighed for nemt at lave undertekster
 - YouTube kan lave autogenererede undertekster ved at vinge en knap af
 - Du kan også selv lave de med f.eks. Adobe Premiere Pro eller Microsoft Stream

Dokumenter

Alle dokumenter på hjemmesiden (PDF'er, Word-filer m.m.), som er publiceret efter d. 23. september 2018 (for offentlige – kirker), skal også leve op til lovgivningen i samme stil som indhold på hjemmesiden

Vi anbefaler så vidt muligt, at I lægger indholdet fra dokumenterne ind som almindeligt tekstindhold på hjemmesiden i stedet for at uploade dokumenterne. Det er noget nemmere end at gøre PDF'en webtilgængelig

Det giver også en bedre brugervenlighed for mobilbesøgende, da dokumenter åbnes som ikke-tilgængelige, hvor man skal zoome ind for at se teksten i en læsbar størrelse

Hvad kan I gøre?

- Afklar om der overhovedet er behov for dokumenter på hjemmesiden?
- Prøv at kopiere indholdet ind på en testside og ret til
- Brug evt. accordion-elementet til at skabe struktur

Hvordan gør jeg?



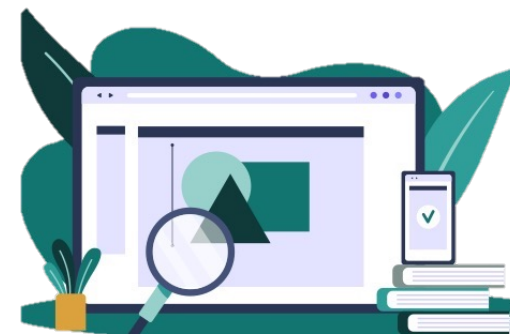
Hjælpeværktøjet 'Wave'

Jeres trofaste hjælper!

På stående fod kan det være svært at vide, om jeres hjemmeside lever op til de før viste kriterier

Når jeg får en opgave med at optimere indholdet på en hjemmeside, bruger jeg hjælpeværktøjet 'Wave'

[Download hjælpeværktøjet 'Wave' til Google Chrome](#)



Tilgængelighedserklæringen



Tilgængelighedserklæringen

WAS-Tool

Skal gøres via Digitaliseringsstyrelsens værktøj: WAS-Tool
(Kræver login via MitID-medarbejdersignatur)

Der er 6 steps

1. Information om webstedet
2. Serviceområder
3. Status for webstedets overholdelse af loven
4. Angiv ikke-tilgængeligt indhold
5. Feedback om tilgængelighed på webstedet
6. Opsummering

Lav én tilgængelighedserklæring pr. hjemmeside.

Link til den via footeren på din hjemmeside og via www.dinhjemmesideadresse.dk/was

Opdater erklæringen, når der er væsentlige ændringer på siden, som har betydning for tilgængeligheden og mindst én gang årligt

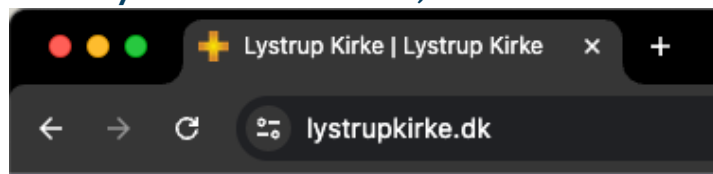
Sådan udfylder I erklæringen

- Gå til <https://edit.was.digst.dk/da-DK> og klik på 'Login' i øverste højre hjørne (kun adgang for offentlige institutioner)
- Login med dit MitID-medarbejdersignatur
- Klik på 'Opret erklæring' (eller opdater, hvis I har haft udfyldt den tidligere)

Trin 1 – information om webstedet

Indsæt adressen på hjemmesiden. Husk at medtage 'https://www.'

Webstedets titel udfyldes med titlen, der vises i browserens faneblad, når du er på forsiden af hjemmesiden



Under type af organisation, som webstedet hører under, vælges 'Statslig organisation'

Angiv om webstedet er fra før eller efter d. 23. september 2018

Med mindre at der ikke er gjort noget ved hjemmesiden i 6 år, vil der skulle svares 'efter'

I kan udfylde, hvem der er ansvarlig for webtilgængelighed (jer selv)

I feltet 'Navn på WAS-koordinator' skrives 'Kirkens webmaster'

Trin 2 - Serviceområde

Her skal I krydse af ved det, I er – f.eks. ‘Kirke’

Trin 2 af 6 ▾

Serviceområder

Vælg webstedets serviceområder ?

Du kan vælge ét eller flere serviceområder

- ☐ Arbejdsmarked
- ☐ Borgerskab
- ☐ Dagtilbud
- ☐ Uddannelsesområdet
- ☐ Ejendomme og byggeri
- ☐ Energi- og vandforsyning
- ☐ Erhverv
- ☐ Forskning
- ☐ Forsvar
- ☐ Offentlig orden og sikkerhed
- ☐ Fritid og idræt
- ☐ Fysisk planlægning og geodata
- ☐ Internationale aftaler
- ☒ Kirke
- ☐ Kultur
- ☐ Miljø

Trin 3 – Status for webstedets overholdelse af loven

Vælg 'Webstedet overholder standarden delvist (Der vil være punkter, der ikke er overholdt) hvis I har ting på siden I ikke har løst.

Vælg og beskriv, hvordan hjemmesiden er evalueret.

F.eks. 'Vi har selv evalueret hjemmesiden manuelt vha. browserpluginet "Wave". Derudover er siden manuelt gennemgået og tjekket for instruktioner (sensoriske egenskaber) og sigende links" *

* OBS: Tilpas beskrivelsen til det I har gjort og husk at lave en formulering, alle kan forstå.

I hvilket omfang overholder webstedet standarden EN 301 549? (?)

- ☐ Webstedet overholder standarden fuldt ud
- ☒ Webstedet overholder standarden delvist (overholder de fleste krav)
- ☐ Webstedet overholder ikke standarden (overholder ikke de fleste krav)

Trin 4 – Overholder ikke webtilgængelighedsloven

Her gennemgås de 3 forskellige punkter:

1. Overholder ikke webtilgængelighedsloven
2. Uforholdsmæssig storbyrde
3. Ikke omfattet af loven

1. Overholder ikke webtilgængelighedsloven:

Angiv opdelt i emner, hvis I har ting som ikke er løst mht. webtilgængelighed. Se eksemplet her på sliden.

1. Overholder ikke webtilgængelighedsloven

☐ Intet at angive

Emne 

Fx "Tilmeldingsformular"

Billeder med manglende alternativ tekst

Beskrivelse af emnet 

Fx "Tilmeldingsformularen til vores nyhedsbrev lever på nuværende tidspunkt på gældende tilgængelighedskrav. Vi forventer løsningen er opdateret indenfor tre måneder. I mellemtiden kan borgere kontakte os hvis de vil tilmeldes vores nyhedsbrev."

Der mangles alternativ-tekst på en række billeder på hjemmesiden som ikke kan regnes for dekorative. Dette arbejde er i gangsat og forventes gennemført i løbet af de næste 3 måneder.

 Tilføj emne

Trin 4 (fortsat) – Overholder ikke webtilgængelighedsloven

2. Uforholdsmæssig stor byrde

☐ Intet at angive

Emne ?

Fx "Lange vejledninger af særlig teknisk karakter"

Kirkeblade

Beskrivelse af emnet ?

Fx "Lange vejledninger af særlig teknisk karakter er ikke gjort tilgængelige, da vi vurderer det som værende uforholdsmæssig stor byrde, når vi ser på vejledningernes besøgstal."

Kirkens kirkeblade er mulig at hente/se som PDF på hjemmesiden. Det er en service der er supplerende til at kirkebladet husstandsomdeles til alle i sognet. Størstedelen af informationen i kirkebladet er tilgængelig andre steder på hjemmesiden. Det er ganske få der tilgår kirkebladet som PDF på hjemmesiden og på den baggrund har sognet vurderet at det er en uforholdsmæssig stor byrde at sikre webtilgængeligheden på kirkebladene.

+ Tilføj emne

2. Uforholdsmæssig storbyrde:

Angiv i emner, hvis der er forskellige typer indhold I har på siden, hvor I har vurderet at det er en uforholdsmæssig stor byrde. Husk at give argumentation.

3. Ikke omfattet af loven

Dette punkt er kun til, hvis I har indhold som er så gammelt at det ikke er omfattet af lovgivningen. F.eks. MR-referater fra før 23. september 2018.

Nederst på trin 4 har I mulighed for at notere jeres indsatser for at gøre jeres webtilgængelighed (dette er frivilligt).

Trin 5 - Feedback om tilgængelighed på webstedet

Trin 5 af 6 ▾

Feedback om tilgængelighed på webstedet

Hvis borgerne oplever et problem med eller har spørgsmål til webtilgængeligheden på jeres websted, skal de kunne kontakte jer både telefonisk og skriftligt. Den skriftlige kanal må ikke være begrænset af adgangsgodkendelser via fx NemID, CAPTCHA, mv.

Indsæt link til kontaktside

Fx <https://www.andebykommune.dk/kontakt>

E-mail ?

Fx tilgaengelig@andebymkommune.dk

Telefon ?

Anden kontaktfunktion

Næste

◀ Tilbage

Tilføj kontaktoplysninger

Trin 6 - Opsummering

Preview erklæring

Publicer

‘Publicer’ erklæringen

Tjek efterfølgende at erklæringen er tilgængelig ved at skrive www.hjemmesiden.dk/was

Log ind i backend for hjemmesiden og tilføj linket til erklæringen i ”footer og bundområde” af hjemmesiden

Tjek at linket virker til den korrekte side

Sæt en reminder om at opdatere erklæringen igen om et år

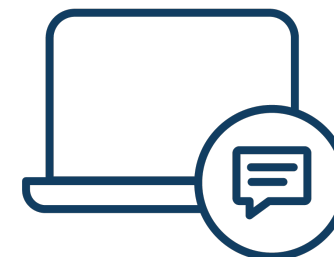
Support

Vi står altid klar til at hjælpe!

I supporten kan vi hjælpe dig telefonisk og på mail. Du får både hjælp til konkrete tekniske spørgsmål og muligheden for en sparringspartner

Få hjælp og find vejledninger på www.dkm.dk/support

- Se og hent manualer
- Find specifikke vejledninger det du er i gang med
- Find vores kontaktoplysninger så du kan ringe eller skrive for at få hjælp



Lad os klare opgaven!

Hvis I ikke selv ønsker at løse den

At sikre webtilgængeligt indhold kan for nogen være en større opgave. Derfor kan vi bookes til at lave indholdet tilgængeligt for jer!

Se vores løsninger for hjælp til webtilgængelighed



Næste webinar

Få mere ud af Medarbeideren - Udforsk mulighederne

Kalendersystemet Medarbeideren er designet specielt til kirker og har en række forskellige opsætninger, som er nyttige at kende. Uanset om din kirke har Medarbeideren eller ej, kan du på dette webinar få en introduktion til funktioner og muligheder, som gør dit arbejde bedre, sjovere og mere effektivt!

Onsdag d. 27. august kl. 10-11 - Betalingsløsning i Medarbeideren

LÆS MERE OM WEBINARET

**Få mere ud af Medarbeideren –
Betalingsløsning i Medarbejderen**
Onsdag d. 27. august kl. 10-11

[Tilmeld dig webinar](#)

Spørgsmål inden webinar



- Hvordan skal referater fra MR publiceres på hjemmesiden?
- Må et MR-referat, som er håndskrevet, lægges op som billede/PDF?

Spørgsmål



Tak for i dag

